

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE DEL SERVIZIO IDRICO PER L'ANNO 2022.**

VISTE:

- le Deliberazioni dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 13 del 18/07/2019 e n. 15 del 30/07/2021, con le quali viene approvato rispettivamente il regolamento regionale AIT per l'attuazione del bonus sociale idrico integrativo e le modifiche al regolamento stesso, che conferiscono ai Comuni piena autonomia nel determinare la misura dell'agevolazione spettante;
- i Decreti del Direttore Generale dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 56 del 30/03/2022 e n. 58 del 04/04/2022 relativi, fra l'altro, agli esiti delle erogazioni del fondo per l'anno 2021 e alla definizione della ripartizione del fondo per l'anno 2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 06/06/2018 con la quale si approvavano i requisiti ed i criteri per le agevolazioni tariffarie a carattere sociale del servizio idrico ad integrazione del bonus idrico nazionale rivolte alle utenze deboli;
- la Determinazione del Responsabile Ufficio di Staff Programmazione e Controllo-Staff del Sindaco n. 871 del 2/5/2022 con la quale viene approvato il bando e lo schema di domanda per l'accesso alle agevolazioni tariffarie a carattere sociale del servizio idrico per l'anno 2022;

### **SI RENDE NOTO**

che a partire dal **03/05/2022** e fino al **31/05/2022** i residenti nel Comune di Pontassieve possono presentare domanda per chiedere l'assegnazione di agevolazioni tariffarie del servizio idrico ad integrazione del bonus idrico nazionale per l'anno 2022, esclusivamente per l'abitazione di residenza in base agli articoli che seguono.

#### **ART. 1 – REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AGEVOLAZIONE**

1. Possono essere ammessi a presentare domanda di rimborso i cittadini che, alla data di pubblicazione del presente bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:
  - 1.1 Residenza nel Comune di Pontassieve; è obbligatoria, pena l'esclusione, la coincidenza tra la residenza anagrafica dell'intestatario o componente del nucleo ISEE e l'indirizzo di fornitura, così come previsto dall'art. 5 del regolamento regionale AIT.
  - 1.2 Cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea in possesso di attestazione di regolarità di soggiorno o di un altro stato non aderente all'unione europea in possesso di regolare titolo di soggiorno.
  - 1.3 Titolarità di fornitura domestica residente individuale o nel caso di utenti indiretti, ovvero ove vi sia una pluralità di unità abitative sottostanti ad un unico contatore contrattualizzato di norma in capo ad un Amministratore di Condominio o altro delegato individuato dall'assemblea dei condomini, il BONUS Integrativo è riconosciuto a condizione che sia garantita la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale o aggregata di cui il medesimo nucleo usufruisce, ovvero a condizione che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale o aggregata.
  - 1.4 possesso di un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE Ordinario), in corso di validità, del nucleo familiare, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii. non superiore ad €

14.500,00 o, in alternativa, non superiore ad € 20.000,00 per i nuclei familiari con quattro o più figli a carico, oppure, in alternativa, non superiore ad € 16.500,00 purché in presenza di una delle seguenti condizioni:

- a) nucleo familiare numeroso composto da almeno 5 persone;
- b) nucleo familiare composto esclusivamente da ultrasessantacinquenni;
- c) nucleo familiare in presenza di persone con attestazione di handicap o con invalidità uguale o superiore al 67%.

2 Il richiedente dovrà autocertificare, pena esclusione dal bando, di aver sottoscritto entro la data di scadenza del bando la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per l'attestazione ISEE indicando sul modulo di domanda il numero di protocollo assegnato.

3. In caso di utenza indiretta si dovrà produrre una dichiarazione dell'amministratore di condominio (o analoga figura) relativa all'entità del consumo idrico dell'anno precedente riferito al nucleo richiedente l'agevolazione, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno e dell'avvenuto pagamento da parte del richiedente.

## **ART. 2 – FORMAZIONE GRADUATORIA E AMMONTARE DEL RIMBORSO**

1. Il Bonus sociale idrico integrativo anno 2022 è erogato agli aventi diritto fino ad esaurimento del budget complessivo assegnato al Comune di Pontassieve nella misura massima pari all'importo della spesa relativa al consumo idrico riferito all'anno 2021, calcolato come previsto dal Regolamento regionale AIT art. 7 comma 4. Qualora il budget disponibile risulti inferiore rispetto all'ammontare complessivo dei bonus erogabili nell'anno 2022 sarà concesso un rimborso diverso dal 100% dell'importo spettante, applicando una percentuale di pari importo a tutti gli aventi diritto.

2. La collocazione in graduatoria non comporterà automaticamente diritto all'erogazione del contributo riconosciuto.

3. L'elenco delle domande ammesse al beneficio sarà trasmesso, per i controlli di competenza, al Gestore Publiacqua spa nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento dell'Autorità idrica Toscana (AIT). In esito ai suddetti controlli, l'elenco delle domande ammesse sarà pubblicato, l'indicazione dell'ammontare del bonus spettante agli aventi diritto, all'Albo pretorio on line.

4. Nel caso di cittadini che siano divenuti titolari di utenza idrica solo nel 2022 oppure se l'utenza è attiva da meno di 6 mesi dell'anno precedente, il gestore fornirà al Comune una stima della spesa lorda dell'anno solare precedente pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza. Qualora l'utenza sia attiva da oltre sei mesi dell'anno solare precedente il gestore fornirà al Comune una stima della spesa pari al consumo registrato nell'anno solare precedente rapportato all'intero anno.

5. In caso di cessazione, voltura, subentro nel corso dell'anno, la misura del bonus integrativo stabilita dal Comune sarà modificata a cura del gestore secondo le seguenti modalità:

a) in caso di cessazione il gestore sarà tenuto ad erogare il bonus integrativo determinato dal Comune nella misura pari alla porzione d'anno in cui l'utenza è stata attiva;

b) in caso di voltura o subentro:

b1) se il nuovo intestatario è compreso nel nucleo familiare ISEE agevolato, il gestore provvederà ad erogare l'intero bonus integrativo stabilito dal Comune;

b2) se il nucleo ISEE agevolato assume una nuova utenza all'interno della stessa gestione, il gestore provvederà ad erogare l'intero bonus integrativo stabilito dal Comune;

b3) se il nuovo ISEE agevolato assume una nuova utenza in una diversa area di gestione, il gestore sarà tenuto ad erogare il bonus integrativo determinato dal Comune nella misura pari alla porzione d'anno in cui l'utenza è stata intestata al nucleo interessato;

### **Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Le domande di partecipazione al presente bando dovranno essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti che saranno distribuiti presso l'Ufficio URP del comune di Pontassieve e corredate da copia di un documento di identità valido. La modulistica sarà scaricabile anche dal sito internet del Comune ([www.comune.pontassieve.fi.it](http://www.comune.pontassieve.fi.it)).
2. Le istanze, debitamente sottoscritte, dovranno essere corredate da tutta la necessaria e idonea documentazione ed essere presentate tramite mail a [urp@comune.pontassieve.fi.it](mailto:urp@comune.pontassieve.fi.it) o spedite per raccomandata A.R. o per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.pontassieve@postacert.toscana.it](mailto:comune.pontassieve@postacert.toscana.it). Le domande potranno essere consegnate anche – SOLO previo appuntamento on line [https://agenda.ucvv.it/date\\_pontassieve/](https://agenda.ucvv.it/date_pontassieve/) oppure da chiedere al numero 055/8360245 presso l'Ufficio URP del Comune di Pontassieve.
3. In caso di utenza condominiale il richiedente dovrà produrre all'atto della domanda l'attestazione dell'amministratore di condominio (o analoga figura) relativa alla spesa annua riferita all'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno, a carico del richiedente stesso e dell'avvenuto pagamento.
4. Non saranno sanabili e pertanto escluse, senza possibilità di integrazione, le domande presentate prive della firma.
5. In caso di famiglia numerosa (con 4 o più figli) il richiedente dovrà presentare all'atto della domanda autocertificazione attestante la presenza di 4 o più figli a carico ai fini IRPEF compresi nel nucleo familiare rilevante ai fini dell'attestazione ISEE utilizzata per il presente bando;
6. Il **termine perentorio** ultimo per la presentazione delle domande è fissato per il giorno 31/05/2021. Le domande presentate successivamente non saranno ammesse.
7. Al momento della presentazione della domanda sarà comunicato al richiedente il numero di protocollo identificativo della domanda, con il quale il cittadino potrà visionare sul sito istituzionale dell'ente la propria collocazione in graduatoria e l'ammontare del rimborso riconosciuto.

### **ART. 4 – DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA**

Per la partecipazione al bando è necessaria la presentazione, insieme alla domanda di partecipazione, della seguente documentazione obbligatoria:

- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Copia del permesso CE per soggiornanti di lungo periodo o permesso di soggiorno, in corso di validità, per i cittadini di uno stato non aderente all'Unione Europea;
- Copia attestazione Isee oppure DSU anno 2022;
- Copia dell'ultima fattura dell'utenza idrica domestica per l'anno 2021;
- Dichiarazione dell'Amministratore di condominio o analoga figura, con allegato documento d'identità valido attestante la spesa sostenuta nell'anno 2021 e dell'avvenuto pagamento (solo in caso di utenze condominiali) (*Allegato 1 alla domanda*);
- Copia del certificato della ASL attestante le condizioni di invalidità o attestazione di handicap (*solo in caso di presenza nel nucleo familiare di persone con attestazione di handicap o con invalidità superiore al 67%*).
- Dichiarazione attestante la condizione di famiglia numerosa (solo in caso di nucleo familiare con 4 o più figli a carico con ISEE uguale o inferiore ad €. 20.000,00=) (*Allegato 2 alla domanda*)

## **ART. 5 - AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dall'Art. 1 del presente bando.

## **ART. 6 - CONTROLLI E SANZIONI**

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 e dell'art. 6 comma 3 del DPCM n. 221/1999 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le sanzioni penali previste dal T.U. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Il Comune di Pontassieve potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una o più attente valutazioni, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo di intesa Tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando regionale Toscana della guardia di finanza e Inps Direzione Regionale Toscana.

## **ART. 7 - RICORSI**

Contro l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria amministrativa è possibile presentare ricorso al Tar entro 60 giorni o alternativamente entro 120 giorni è possibile presentare ricorso al Presidente della Repubblica.

## **ART. 8 - INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI**

1. L'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 è allegata al modulo di domanda.
2. Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è individuato nel sottoscritto Responsabile.
3. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

*Pontassieve, lì*

Il Responsabile Ufficio di Staff  
Organizzazione e Controllo- Staff del Sindaco  
(Francesco Cammilli)